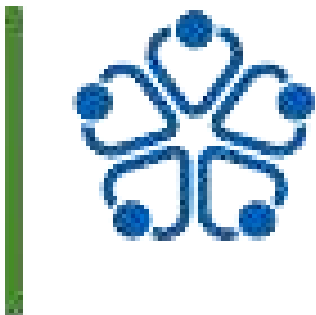


# SachsenDoc Anleitung

Sächsischer Hausärzteverband e.V.  
im Deutschen Hausärzteverband e.V.



Diskutieren Sie mit.

SachsenDoc



Müller  
System Administration



ÜBERSICHT

KALENDER

VERZEICHNIS



# Die Anleitung auf einen Blick

Wir erklären Ihnen die ersten Schritte mit SachsenDoc und die Basic's zur täglichen Anwendung.

01

Anmeldung

02

Passwort ändern

03

Navigation auf SachsenDoc

04

Mitteilungen posten

05

Spaces

06

Mobile Anwendung

# 01

## Anmeldung

Bitte tragen Sie als Benutzernamen Ihre beim Hausärzterverband Sachsen als Mitglied hinterlegte E-Mail-Adresse ein.

Das Passwort für die Erstanmeldung finden Sie in Ihrer Registrierungs-E-Mail. Danach gehen Sie bitte in die persönlichen Einstellungen um dieses zu ändern.

Dieser Dienst ist nur für Mitglieder des Sächsischen Hausärzterverbandes.



# 02

## Passwort ändern

Zum Ändern Ihres Passworts oder Ihrer persönlichen Daten und Einstellungen klicken Sie bitte auf das Profilbild.

Nun klicken Sie auf Einstellungen.

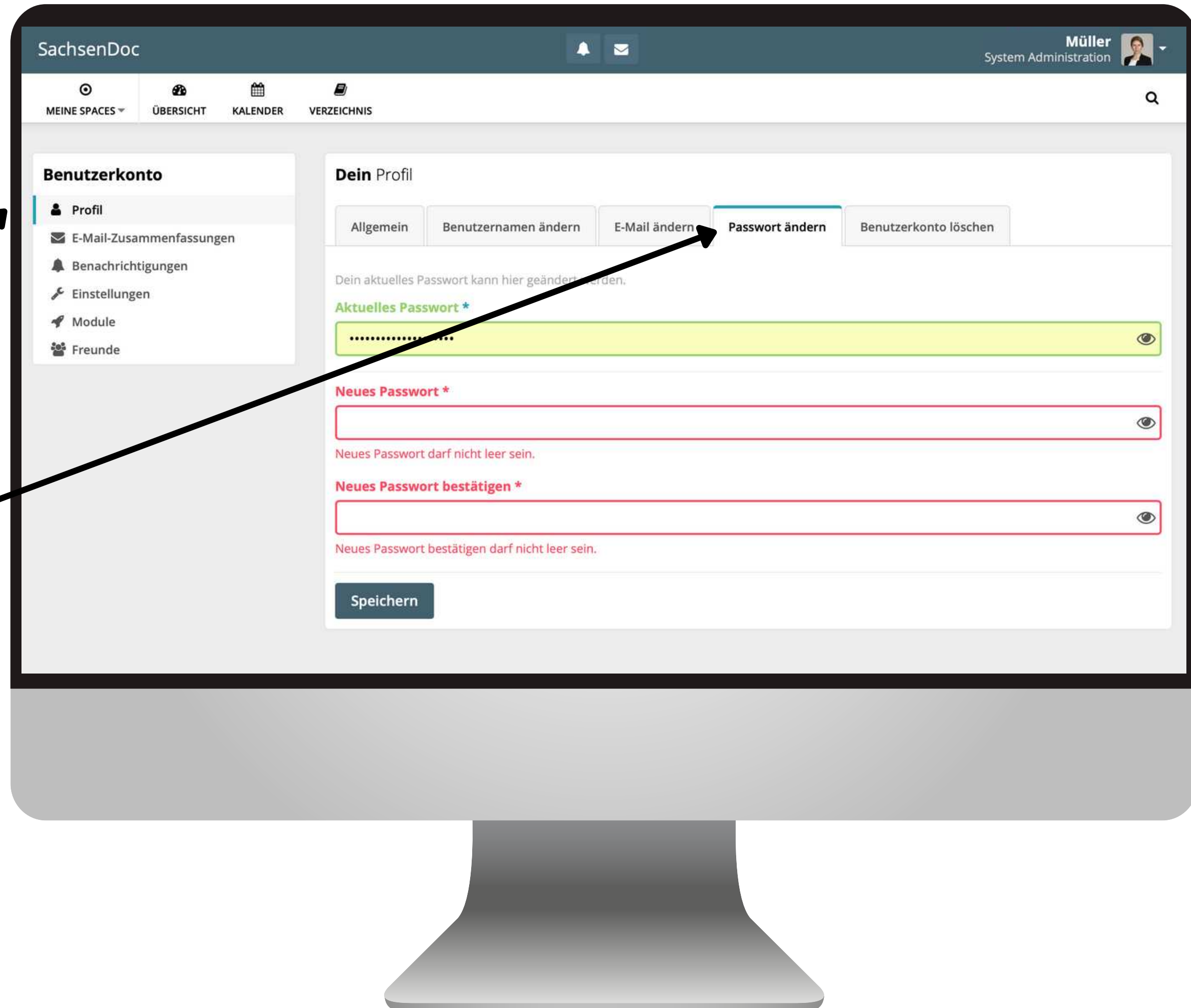


# 02

## Passwort ändern

In den Benutzereinstellungen können Sie neben dem Passwort auch Ihre persönlichen Daten, Benachrichtigungen und Freunde verwalten.

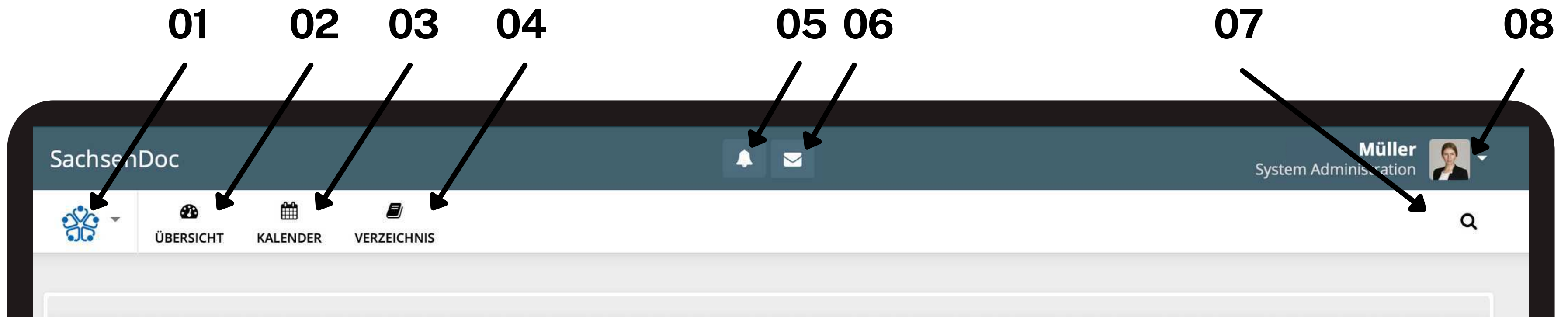
Tragen Sie bitte Ihr sicheres neues Passwort ein. Das Passwort muss aus mindestens 8 Zeichen mit Großbuchstaben, Kleinbuchstaben, Zahlen und Sonderzeichen bestehen.



# 03

## Navigation

- 01 — Wechseln Sie in/zwischen den Spaces.
- 02 — Übersichtsseite, hier sehen Sie alle neuen Inhalte.
- 03 — Sie können einen eigenen Kalender pflegen. Nur Sie haben Zugriff darauf. Sie können einen Termin als öffentlich markieren. Dann ist er bei allen Mitgliedern sichtbar.
- 04 — Im Verzeichnis finden Sie eine Übersicht über alle Mitglieder, verfügbare Spaces und Profilmessages der Mitglieder.
- 05 — Hinweis auf neue Benachrichtigungen.
- 06 — Hinweis auf neue Nachrichten.
- 07 — Suchfunktion
- 08 — Ihre Profileinstellungen

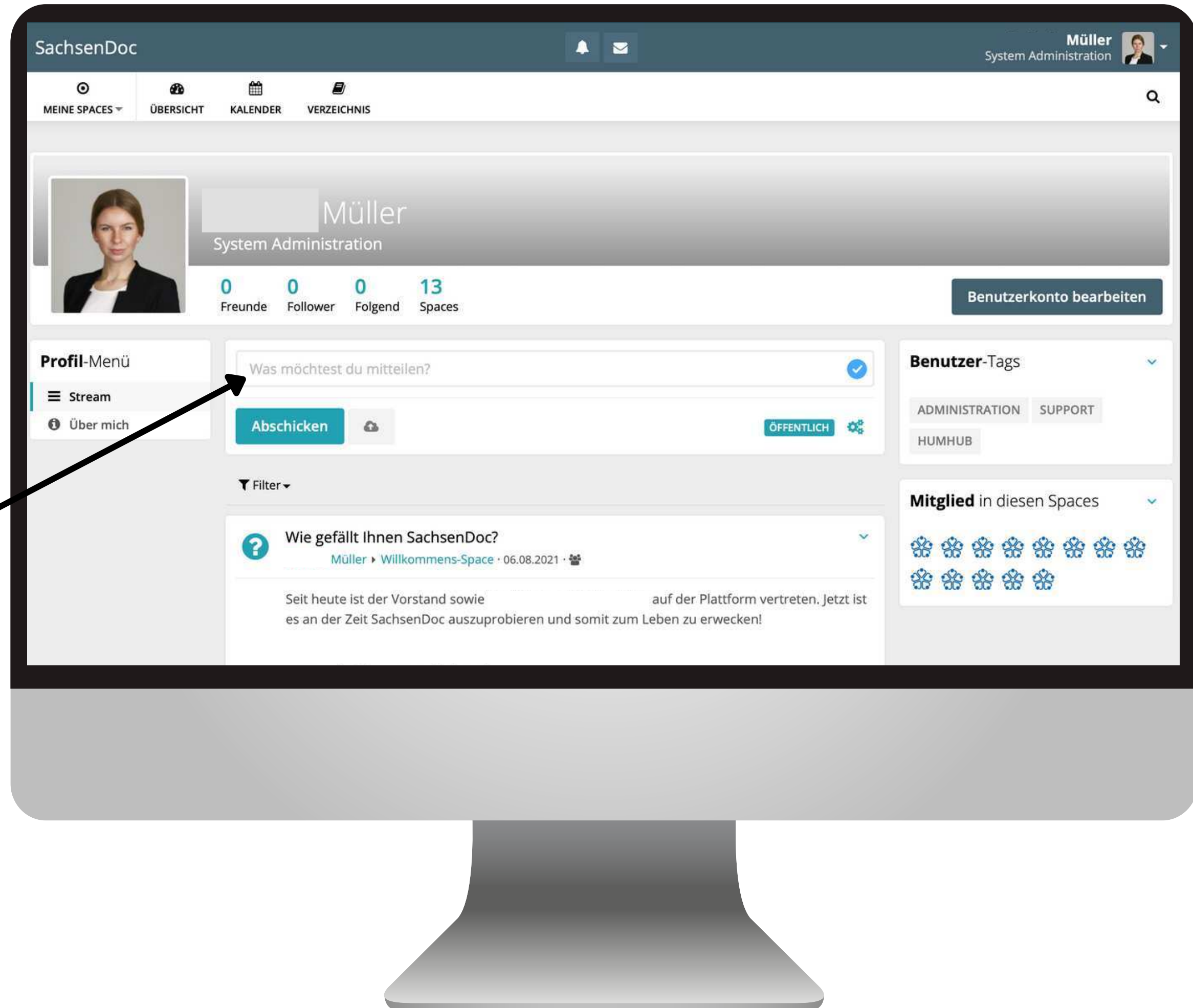


# 04

## Mitteilungen posten

Hier können Sie Mitteilungen innerhalb Ihres Profils schreiben. Diese Mitteilungen erscheinen nur auf Ihrer eigenen Übersichtsseite. Andere Mitglieder können sich diese Meldungen ansehen, indem Sie auf Ihre Profilseite wechseln.

Möchten Sie zukünftig über Mitteilungen eines anderen Mitglieds automatisch informiert werden, so können Sie diesen durch einen Klick auf den "Folgen" Button innerhalb des Profils folgen



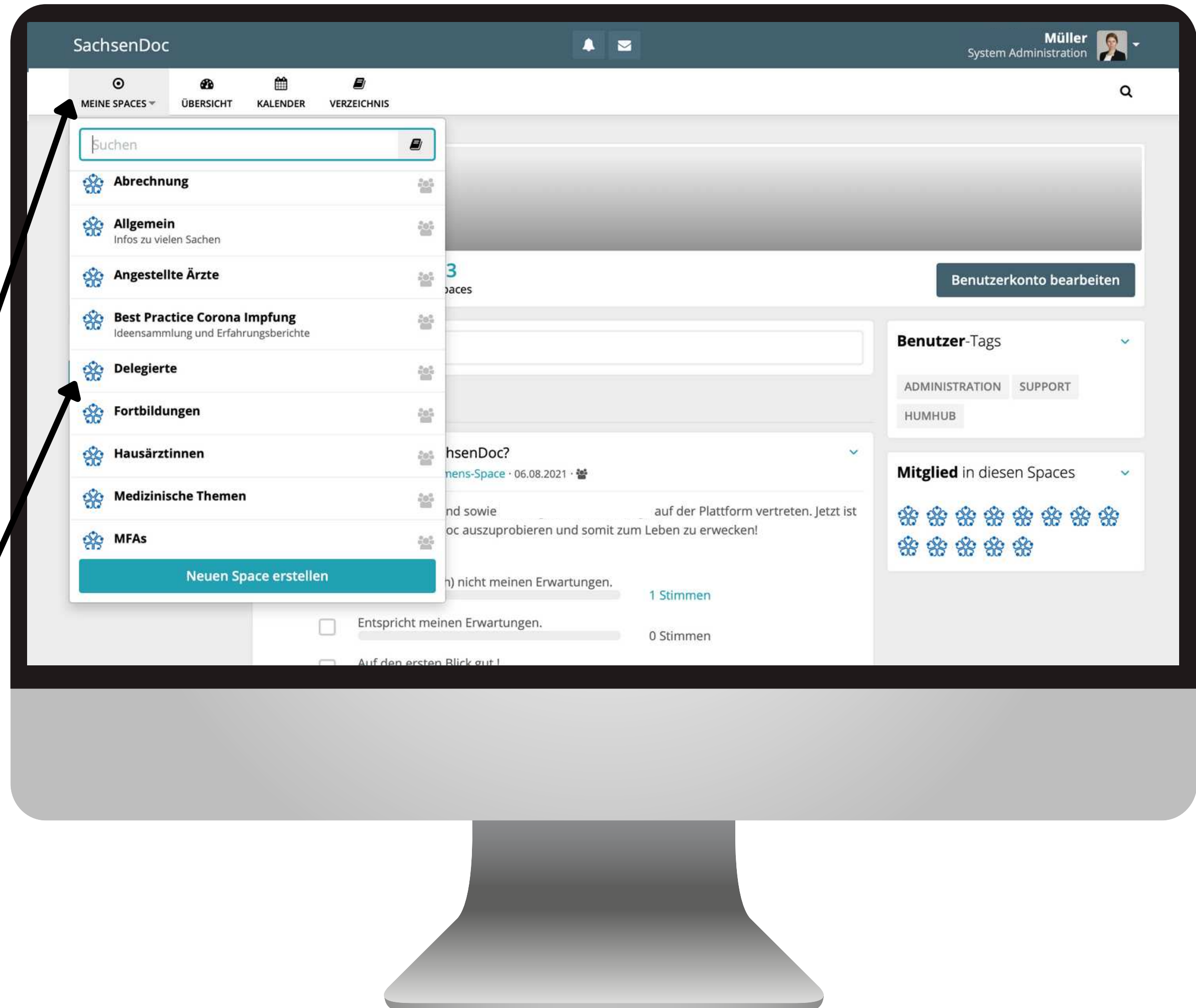
# 05

## Spaces

Die Veröffentlichungen und Diskussionen sind in Spaces unterteilt. Dies sind Räume, in denen unterschiedliche Themen veröffentlicht und diskutiert werden können.

Hier wechseln Sie zwischen den verschiedenen Spaces.

Diese Spaces sind voreingestellt und für alle Mitglieder sichtbar.





# 05

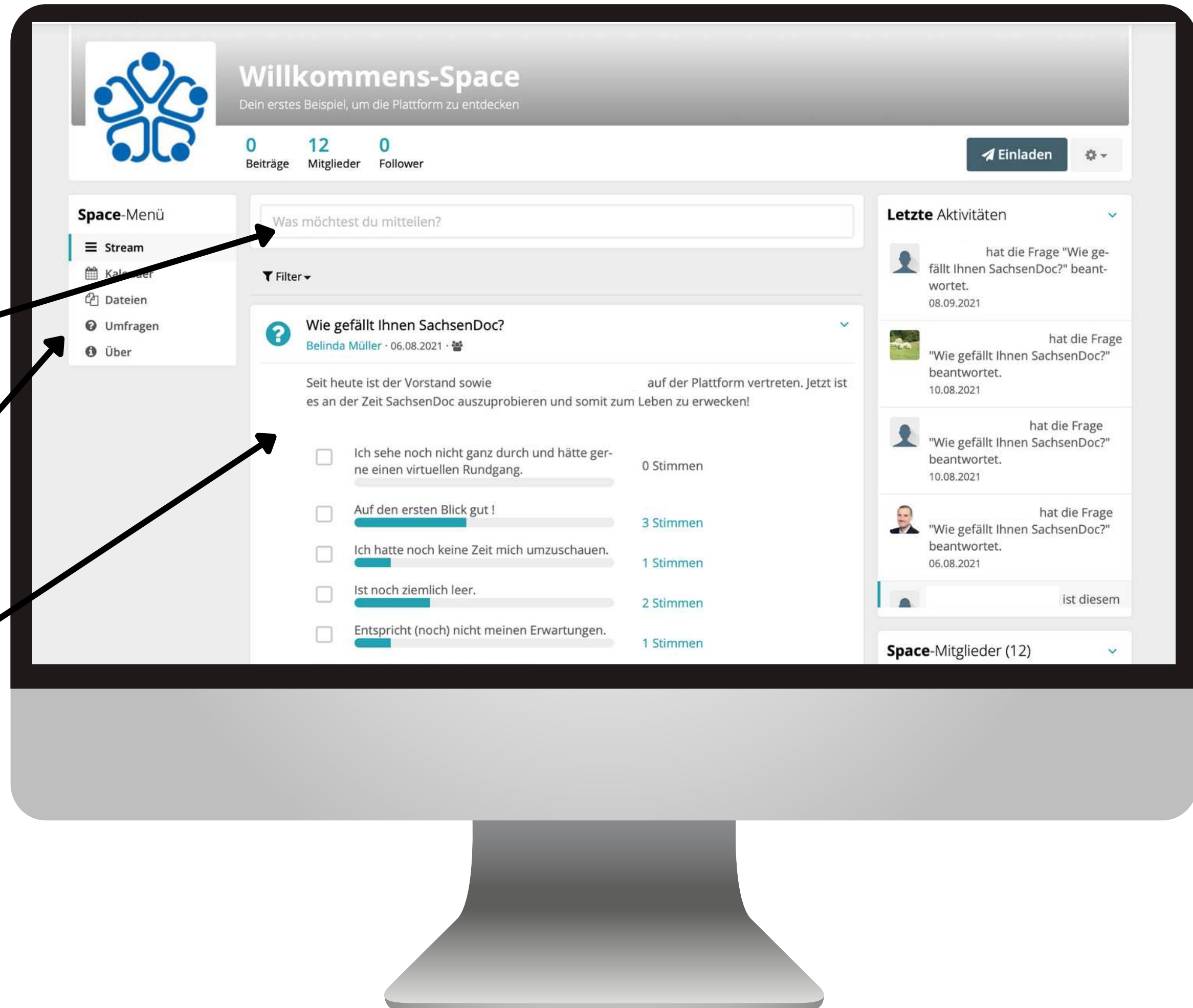
## Spaces

Erstellen Sie einen neuen Beitrag in diesem Space.

Diese Menüpunkte sind in vielen Spaces vorhanden. Sie beziehen sich immer auf den gerade geöffneten Space.

Hier finden Sie die Inhalte des jeweiligen Spaces.

Sie möchten auf einen bestehenden Beitrag antworten, dann klicken Sie auf kommentieren.



# 06

## Smartphone

### Icon auf dem Homescreen

Um schnell und einfach auf SachsenDoc zuzugreifen, können Sie auf dem Homescreen des Smartphones ein Icon ablegen.

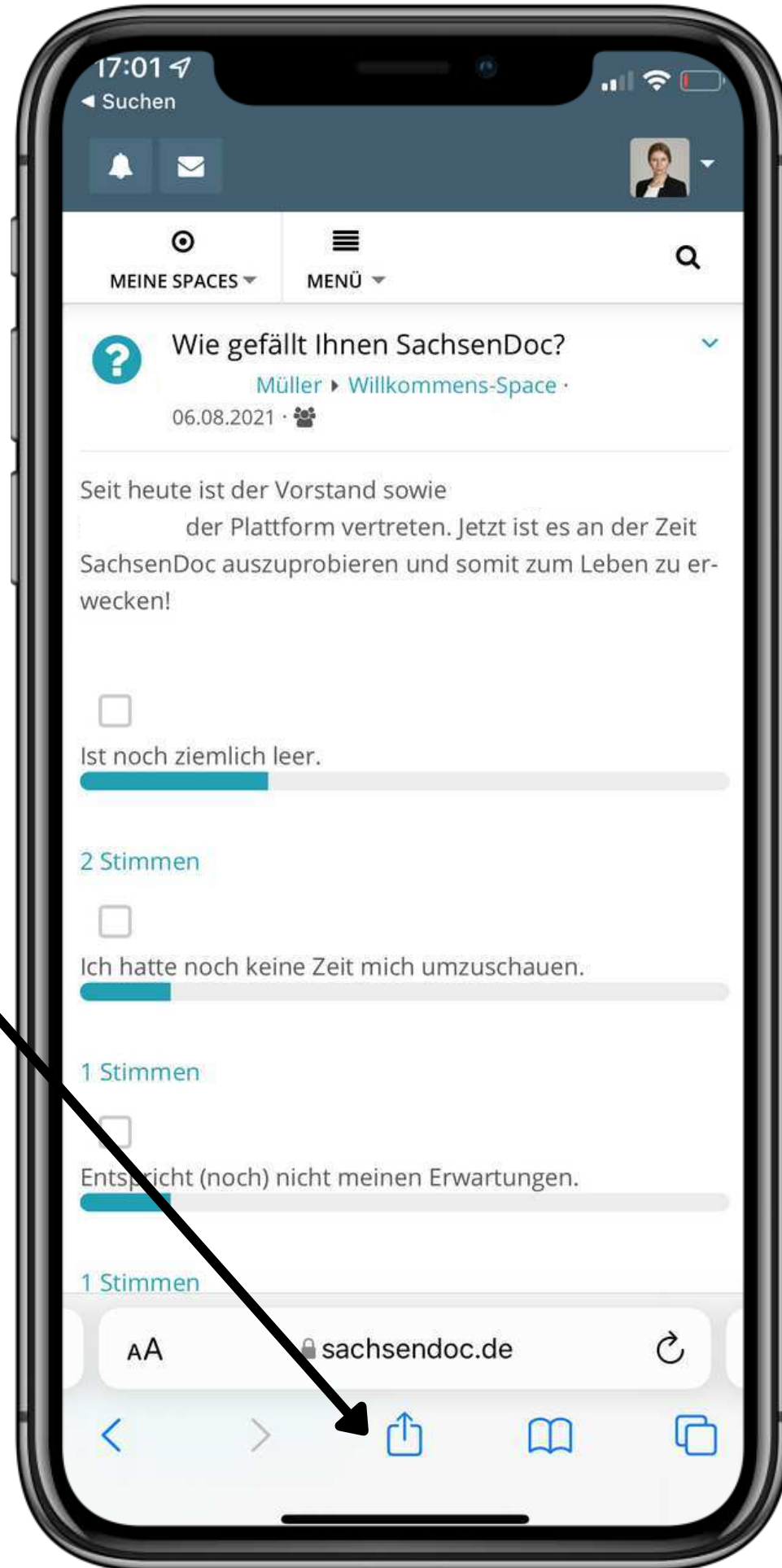
Benutzer von Android können sogar SachsenDoc als App laufen lassen. Ihnen steht dann der ganze Bildschirm für die Anwendung zur Verfügung.



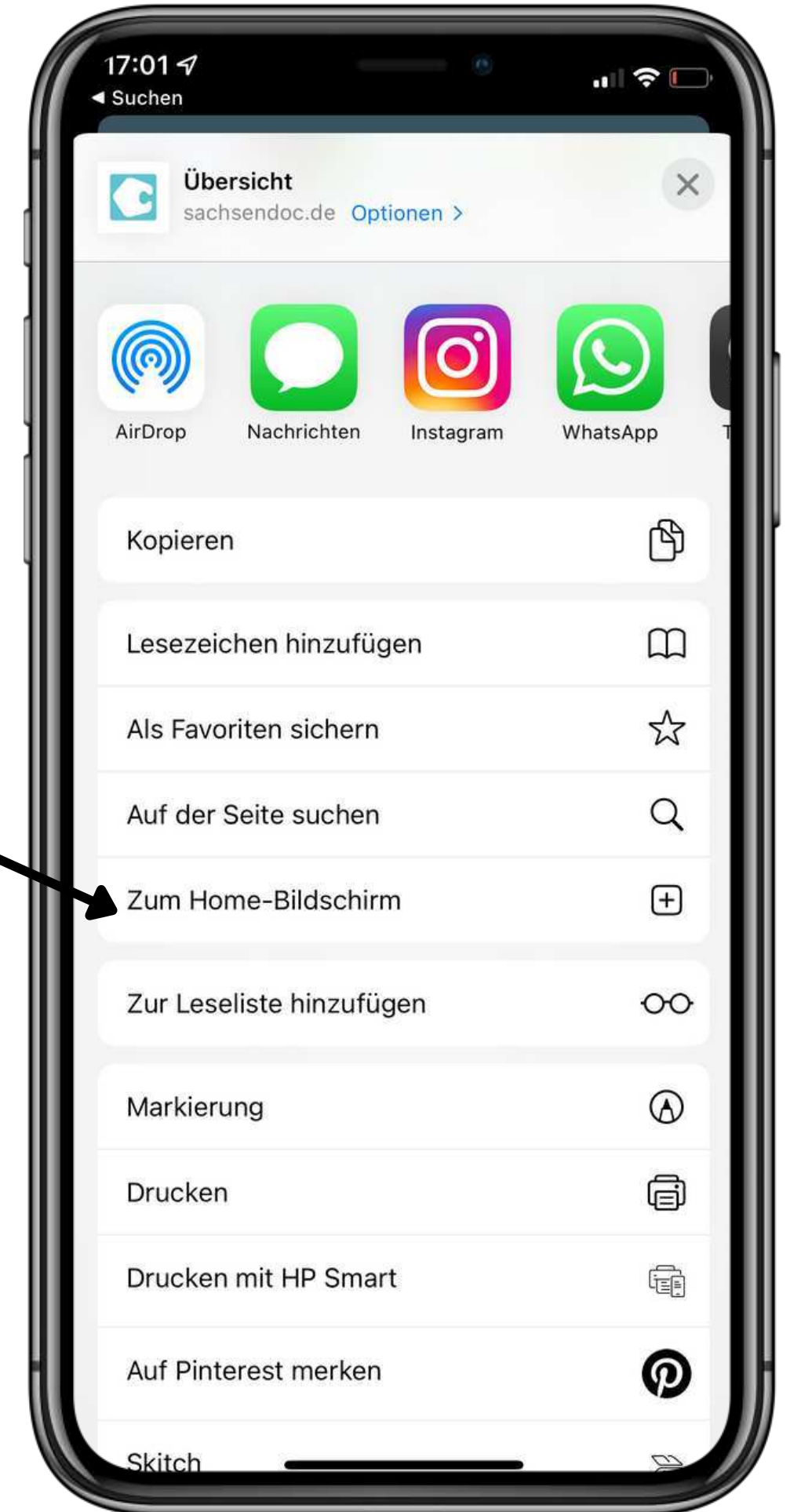
# 06

## Smartphone Apple iPhone IOS

Auf das "Teilen"-Symbol tippen.



Zum  
Home-Bildschirm  
hinzufügen



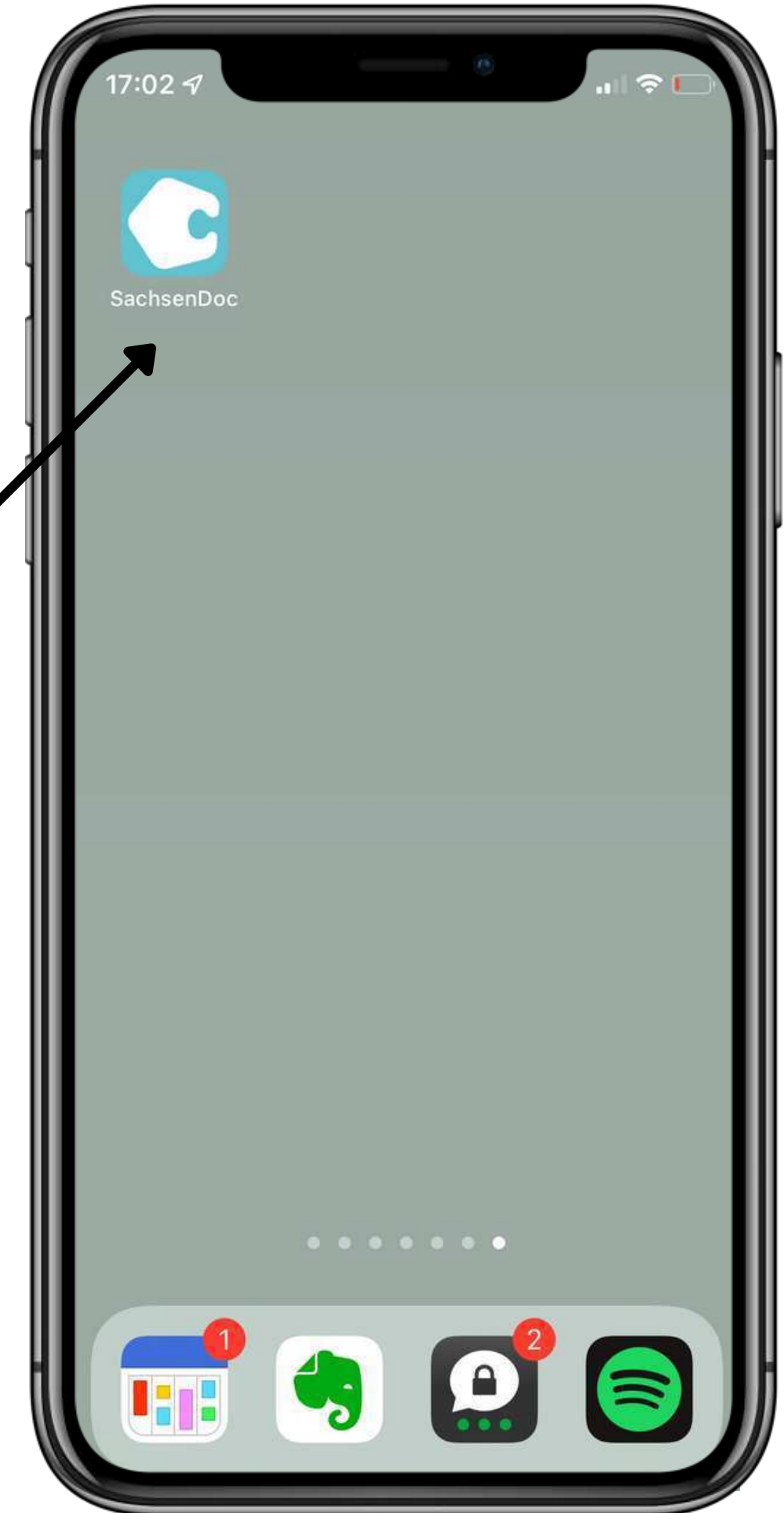
# 06

## Smartphone Apple iPhone iOS

Auf "Hinzufügen" tippen.



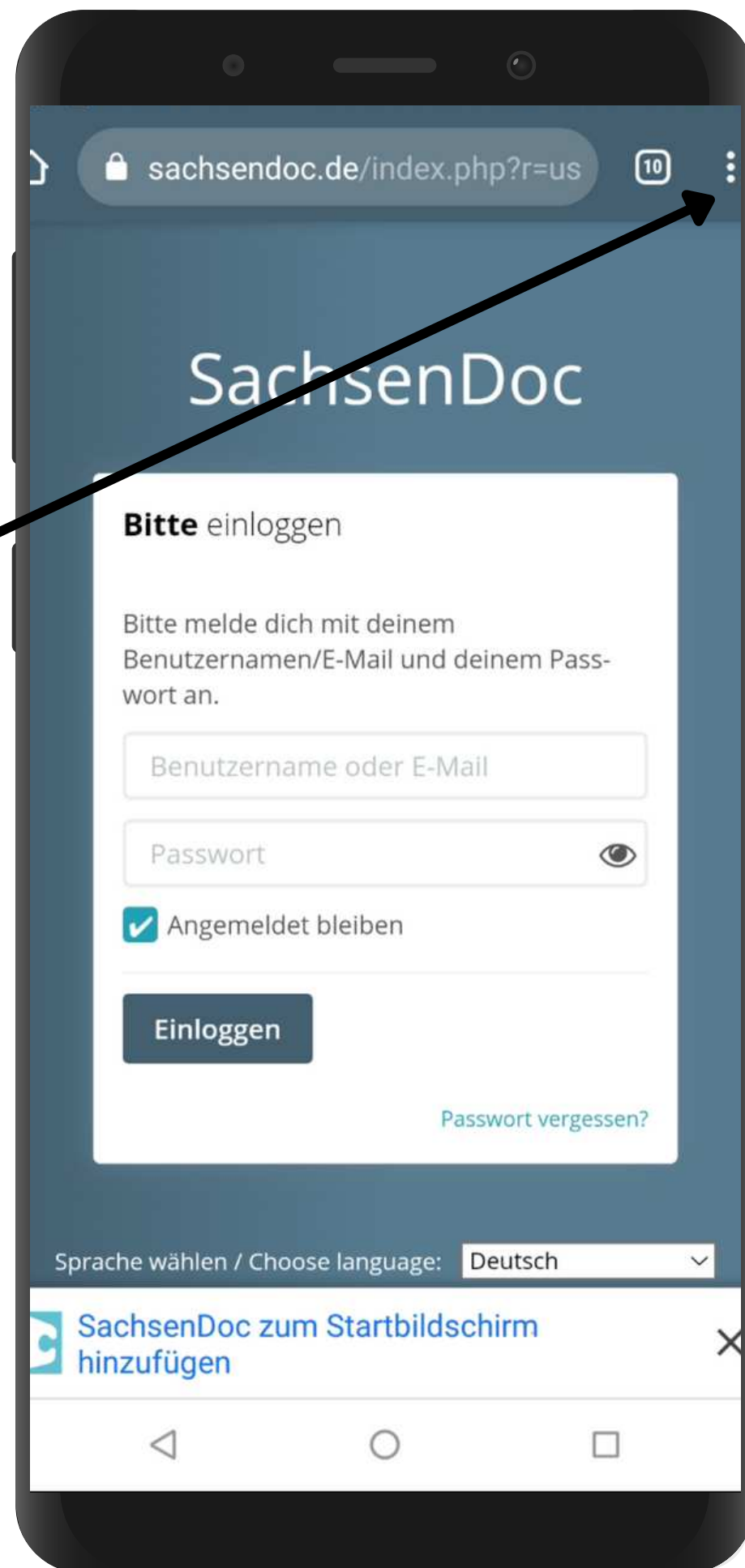
Icon erscheint auf  
Home-Bildschirm



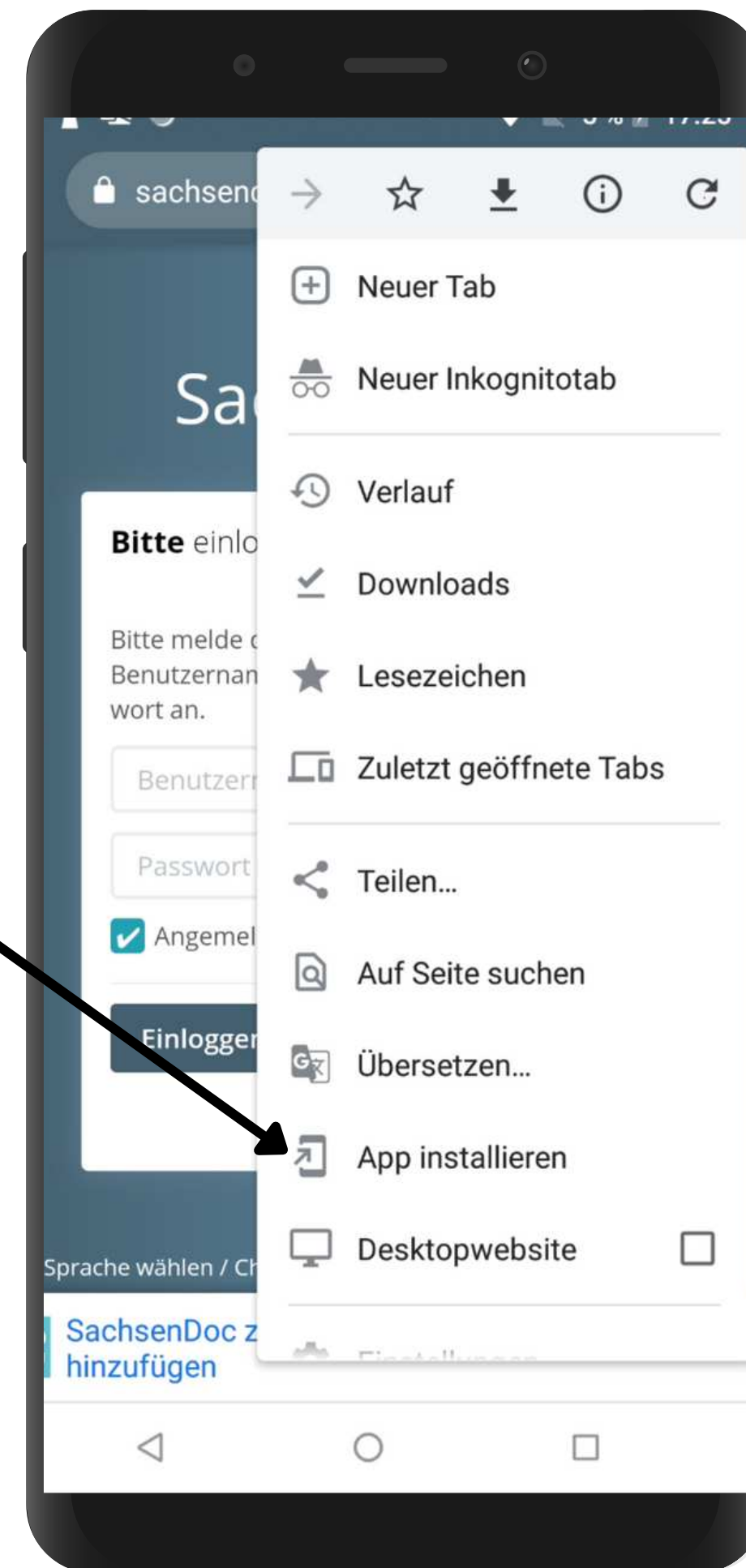
# 06

## Smartphone Androide

Auf die 3 Punkte tippen, um das Menü zu öffnen.



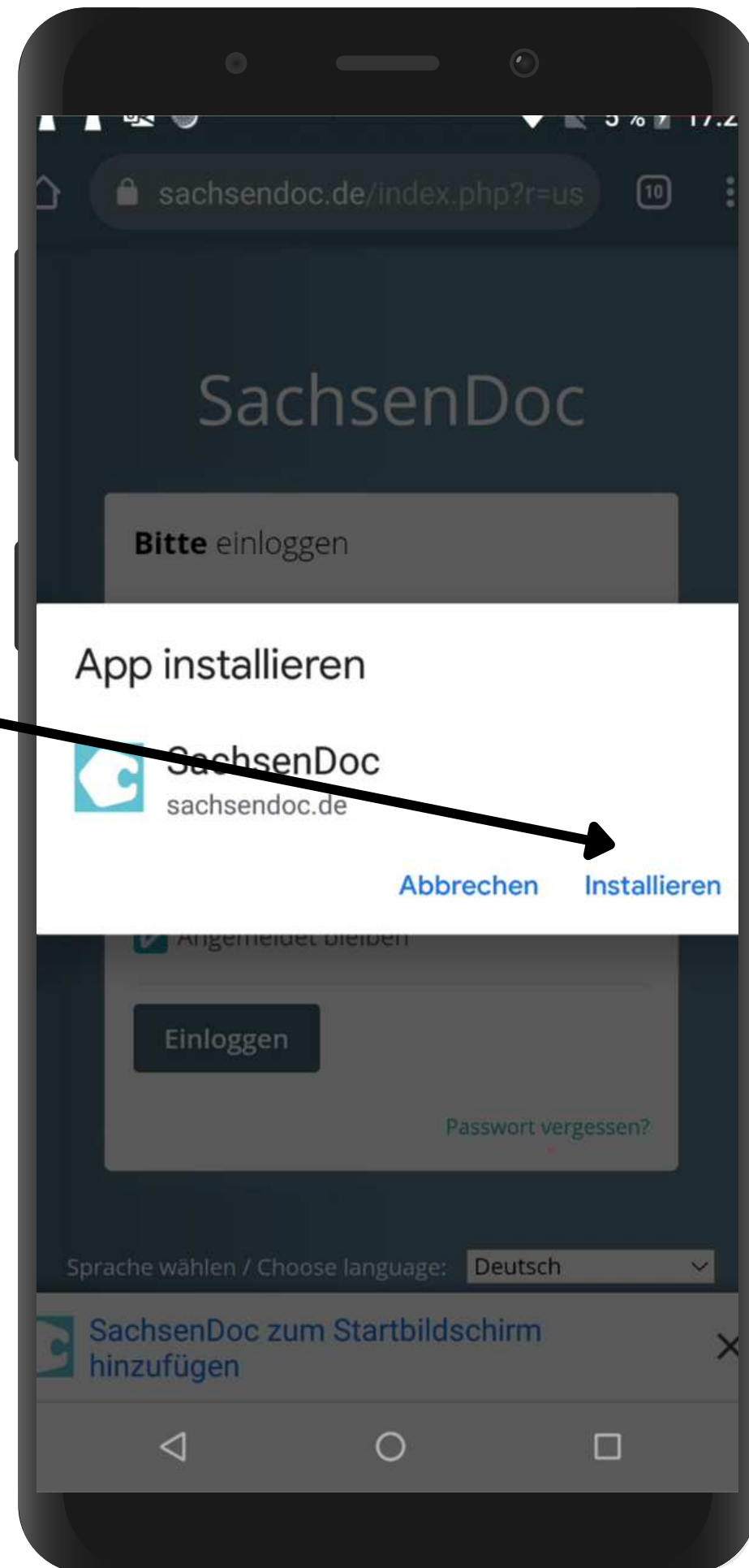
App installieren



# 06

## Smartphone Androide

Auf "Installieren" tippen und die Webseite mit einem direkten Link zu SachsenDoc befindet sich auf Ihrem Homescreen.



SachsenDoc liegt auf Ihrem Home-Bildschirm.

